

Рассмотрено на заседании Совета школы
14.01.2020 г., протокол № 2
Рассмотрено на педагогическом совете
23.12.2019 г., протокол № 3

Утверждено
приказом директора
МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»
23.12.2019 г. № 01-06/175

Положение

о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

I. Общие положения

1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее — Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей.

1.2. Центр является структурным подразделением Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа-интернат среднего общего образования поселка Провидения» Провиденского городского округа Чукотского автономного округа (далее — Учреждение) и не является отдельным юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Распоряжением Министерства просвещения РФ № Р-23 от 01.03.2019 г. «Об утверждении методических рекомендаций по созданию мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в образовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Чукотского автономного округа, городского округа Провидения.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

II. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основными целями Центра являются:

– создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

– обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности».

2.2. Задачами Центра являются:

– обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» на обновлённой материально-технической базе, обновлённом учебном оборудовании;

– создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

– создание целостной системы дополнительного образования в Центре с учётом имеющегося опыта, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

- формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование социальной активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;
- совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием современных технологий;
- организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация образовательных программ для детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Солнышко» при МБОУ «Ш-ИСОО п. Провидения»;
- информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;
- организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся учреждения в мероприятиях муниципального, окружного и всероссийского уровней;
- создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность.
- развитие шахматного образования;
- обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей.

2.3. Центр является структурным подразделением учреждения, входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как:

- образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ;
- выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности.

2.4. Центр сотрудничает с различными образовательными организациями городского округа Провидения в форме сетевого взаимодействия.

2.5. Центр может использовать дистанционные формы реализации образовательных программ.

III. Порядок управления Центром

3.1. Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения учреждения относятся к компетенции учредителя учреждения по согласованию с директором учреждения.

3.2. Директор учреждения по согласованию с учредителем учреждения назначает распорядительным актом руководителя Центра.

3.3. Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора учреждения в рамках исполняемых им должностных обязанностей либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог учреждения в соответствии со штатным расписанием либо по совместительству.

3.4. Размер ставки и оплаты труда руководителя Центра определяется директором учреждения в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

3.5. Руководитель Центра обязан:

- 3.5.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.5.2. согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором учреждения;

3.5.3. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.5.4. отчитываться перед директором учреждения, Советом Центра образования, педагогическим советом, представителями родительской общественности о результатах работы Центра;

3.5.5. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.6.Руководитель Центра вправе:

3.6.1. осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора учреждения;

3.6.2. по согласованию с директором учреждения организовывать образовательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.6.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.6.4. по согласованию с директором учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.6.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

IV. Права и обязанности участников образовательной деятельности Центра

4.1. Участниками образовательной деятельности являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и все работники учреждения.

4.2. Обучающиеся Центра имеют право на:

4.2.1. получение дополнительного образования при наличии сертификата;

4.2.2. предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизиологического развития и состояния здоровья;

4.2.3. свободный выбор любого вида деятельности Центра;

4.2.4. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах различной направленности и уровня;

4.2.5. посещение одного и нескольких объединений, переход на любом этапе обучения из одного объединения в другое;

4.2.6. использование в образовательной деятельности Интернет-ресурсов;

4.2.7. свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;

4.2.8. поощрение за успехи в учебной, общественной, научной, творческой деятельности;

4.2.9. уважение своего человеческого достоинства, защиту от физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

4.2.10. свободу совести, информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений;

4.2.11. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебной документацией, другими документами, регламентирующими деятельность Центра образования;

4.2.12. иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и иными локальными правовыми актами.

4.3. Обучающиеся Центра обязаны:

4.3.1. добросовестно осваивать дополнительную общеразвивающую программу, выполнять индивидуальный учебный план;

- 4.3.2. соблюдать меры безопасности, заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию;
- 4.3.3. бережно относиться к имуществу Центра образования;
- 4.3.4. уважать честь и достоинство других участников образовательной деятельности;
- 4.3.5. выполнять законные требования работников Центра и учреждения;
- 4.3.6. другие обязанности обучающихся определяются приказами директора, прежде всего, приказами о технике безопасности.
- 4.4. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:
 - 4.4.1. выбирать учреждение дополнительного образования детей, вид объединения;
 - 4.4.2. знакомиться со свидетельством о государственной регистрации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебной документацией, другими документами, регламентирующими деятельность Центра;
 - 4.4.3. знакомиться с ходом и содержанием образовательной деятельности;
 - 4.4.4. участвовать совместно с детьми в деятельности объединения без включения в основной состав, если объединение не платное, при наличии условий и согласия руководителя объединения.
- 4.5. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:
 - 4.5.1. воспитывать бережное отношение обучающегося к собственности Центра образования;
 - 4.5.2. уважать честь и достоинство всех участников образовательной деятельности Центра образования;
 - 4.5.3. возмещать материальный ущерб, причинённый их детьми Центру образования;
 - 4.5.4. создавать необходимые условия для получения своими детьми образования;
 - 4.5.5. другие права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся закрепляются в локальных документах учреждения, которые не могут противоречить закону, настоящему уставу учреждения.
- 4.6. Педагогические работники Центра имеют право:
 - 4.6.1. свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, методы оценки знаний и умений обучающихся;
 - 4.6.2. на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ;
 - 4.6.3. на участие в разработке дополнительных общеразвивающих программ, учебных планов, календарных учебных графиков, методических материалов.
- 4.7. Педагогические работники обязаны:
 - 4.7.1. соответствовать требованиям квалификационных характеристик;
 - 4.7.2. осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, формировать культуру здорового и безопасного образа жизни;
 - 4.7.3. соблюдать Устав учреждения, выполнять в полном объеме должностные обязанности, правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные акты;
 - 4.7.4. нести ответственность за жизнь, психическое и физическое здоровье обучающихся в установленном законом порядке. Применение методов физического и психического насилия не допускается;
 - 4.7.5. учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья;
 - 4.7.6. соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;
 - 4.7.7. обеспечивать выполнение обучающимися прав или норм безопасности;

4.7.8. обеспечивать полное и качественное выполнение дополнительной общеразвивающей программы, утвержденного плана работы Центра, других нормативных документов, касающихся дополнительного образования;

4.7.9. применять педагогически обоснованные формы и методы обучения и воспитания;

4.7.10. периодически информировать общественность о достижениях обучающихся, в пределах, установленных действующим законодательством.

4.7.11. Иные права и обязанности работников определяются их должностными инструкциями, Правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными актами.

приложение 1
к Положению о Центре образования
цифрового и гуманитарного профилей
«Точка роста»

**Штатное расписание
Центра образования цифрового и гуманитарного профиля «Точка роста»**

Категория персонала	Позиция (содержание деятельности)
Управленческий персонал	Руководитель
Основной персонал (учебная часть)	Педагог дополнительного образования
	Педагог по шахматам
	Педагог-организатор
	Педагог по предмету «Основы безопасности жизнедеятельности»
	Педагог по предмету «Технология»
	Педагог по предмету «Информатика»